

Регламент
о порядке созыва и ведения Общего собрания и принятия решений Общим собранием
членов СНТ «САДОВОДСТВО «ГРУЗИНО-4»
путем проведения очно-заочного или заочного голосования и принятия решений с
применением электронных или иных технических средств

1. Общие положения

Регламент разработан в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и Федеральным законом № 217-ФЗ от 29.07.2017 года «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее Федеральный закон 217-ФЗ).

В соответствии с пунктом 21 статьи 17 Федерального закона № 217-ФЗ, устанавливается возможность принятия решений Общего собрания членов Товарищества путём очно-заочного или заочного голосования.

Решения по вопросам, включенным в повестку дня Общего собрания членов СНТ «САДОВОДСТВО «ГРУЗИНО-4» (далее – членов Товарищества), могут приниматься Общим собранием членов Товарищества путем очной формы (совместное участие членов Товарищества на собрании), путем проведения заочного голосования в соответствии с требованиями части 22 статьи 17 Федерального закона № 217-ФЗ, а также в форме очно-заочного голосования, совмещающего в себе сначала заочный и далее очный этапы голосования.

Очное голосование, очно-заочное голосование или заочное голосование может быть проведено с применением электронных или иных технических средств.

Форма проведения Общего собрания определяется решением правления Товарищества. Принятое правлением решение о форме проведения Общего собрания и голосования должно быть закреплено документально, в протоколе заседания правления и указано в уведомлении о проведении общего собрания.

Согласно части 24 статьи 17 Федерального закона № 217-ФЗ, результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов Товарищества определяются совокупностью:

- результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки Общего собрания членов Товарищества;
- результатов голосования членов Товарищества, направивших до проведения Общего собрания членов Товарищества свои решения в письменной форме по вопросам повестки Общего собрания членов Товарищества в его правление.

Согласно части 25 статьи 17 Федерального закона № 217-ФЗ, в случае принятия общим собранием членов Товарищества решения путем очно-заочного голосования, к такому решению также прилагаются решения в письменной форме лиц, указанных в пункте 2 части 24 статьи 17 Федерального закона № 217-ФЗ.

Термины и определения:

Товарищество - Садовое некоммерческое товарищество, объединяющее земельные участки и их собственников с целью ведения садоводства, то есть выращивания плодовых и других растений;

Земельный участок – земельный участок, предназначенный для отдыха и (или) выращивания для собственных нужд сельскохозяйственных культур с правом размещения садовых домов, хозяйственных построек и гаражей;

Члены Товарищества – граждане (собственники или правообладатели садовых земельных участков), принятые в члены Товарищества;

Садоводы без участия в Товариществе - лица, указанные в части 1 статьи 5 Федерального закона № 217-ФЗ - собственники или правообладатели земельных участков, ведущие садоводство и огородничество без участия в Товариществе.

В случае участия в Общем собрании членов Товарищества и садоводов без участия в Товариществе, результаты голосования таких лиц по вопросам повестки Общего собрания членов Товарищества принимаются в соответствии с частью 6 статьи 5 Федерального закона № 217-ФЗ и оформляются по правилам, предусмотренным положениями статьи 17 Федерального закона № 217-ФЗ.

Положения настоящего Регламента не исключают возможность проведения общего собрания в очной форме по любым вопросам, касающимся деятельности Товарищества в рамках действующего Федерального закона № 217-ФЗ и Устава Товарищества.

Относительно не отраженных в настоящем Регламенте положений, касающихся вопросов проведения Общего собрания Товарищества и учёта голосов, следует руководствоваться положениями Федерального закона № 217-ФЗ и положениями Устава Товарищества.

Во всем остальном, что не урегулировано настоящим регламентом, применяются нормы законодательства РФ.

2. Цели и задачи.

Настоящий Регламент разработан в целях упрощения процедуры принятия решений членами Товарищества и садоводами без участия в Товариществе по вопросам, выносимым на повестку Общего собрания и необходимым для функционирования Товарищества.

Основные задачи Регламента в соответствии с целью:

- создание максимально прозрачной системы выявления мнений членов Товарищества по вопросам необходимым для функционирования Товарищества.

- обеспечение возможности каждому члену Товарищества и садоводам без участия в Товариществе заранее знакомиться со всеми документами и материалами по вопросам, вынесенным на голосование.

3. Определение.

Проведение очно-заочного или заочного голосования – это процесс, начинающийся с принятия решения о проведении Общего собрания в очно-заочной и заочной форме и заканчивающийся передачей членами Товарищества и садоводами без участия в Товариществе бюллетеней в письменной или электронной форме с результатами голосования по вопросам, внесённым в повестку Общего собрания, в месте или по адресу (в том числе электронному), которые указаны в уведомлении о проведении Общего собрания.

Настоящий регламент определяет:

1. Порядок проведения Общего собрания в очно-заочной или заочной формах:

— порядок уведомления членов Товарищества и садоводов без участия в Товариществе о проведении Общего собрания в очно-заочной или заочной формах с указанием повестки Общего собрания;

— порядок ознакомления членов Товарищества и садоводов без участия в Товариществе с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов товарищества;

— порядок принятия от членов Товарищества и садоводов без участия в Товариществе предложений о включении в повестку Общего собрания (в случае проведения очередного Общего собрания), порядок рассмотрения предложений;

— определение даты и времени начала и окончания процедуры заочного или очно-заочного голосования и сроков представления заочных результатов голосования;

— формы документов для голосования;

2. Порядок проведения очно-заочного или заочного голосования:

- сбор бюллетеней заочного голосования и подведение итогов
- проведение очной части Общего собрания (при очно-заочной форме голосования);

- подведение общего итога голосования;
- оформление протокола счетной комиссии об итогах голосования (в случае если итоги голосования не оглашены на общем собрании);

- оформление протокола Общего собрания.

4. Порядок подготовки Общего собрания в очно-заочной и заочной форме

4.1. Решение о форме проведения Общего собрания.

Решение о проведении собрания в очно-заочной или заочной форме принимается по решению правления Товарищества. Правление определяет перечень вопросов, которые включаются в повестку для очно-заочного или заочного голосования, с учётом одобренных Правлением письменных заявлений и обращений, полученных от садоводов (в случае проведения очередного Общего собрания).

4.2. Вопросы, выносимые на голосование.

На заочное голосование очно-заочного собрания могут быть вынесены все вопросы, решение которых отнесено Федеральным законом № 217-ФЗ (статья 17) и частью 27 статьи 6 Устава Товарищества к компетенции Общего собрания. По вопросам, указанным в части 17 статьи 6 Устава Товарищества и иным, установленным законодательством РФ (в том числе, частью 22 статьи 17 Федерального закона № 217-ФЗ) проведение заочного голосования при заочной форме собрания не допускается.

4.3. Ограничения для заочной формы Общего собрания.

Общее собрание членов Товарищества не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы:

— по изменению Устава Товарищества;

— об избрании органов управления Товарищества (председателя, членов правления), ревизионной комиссии (ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;

— о принятии решений о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке их использования;

— о принятии решений о передаче недвижимого имущества общего пользования в государственную собственность субъекта РФ или в собственность муниципального образования, в границах которого расположено Товарищество;

— об утверждении приходно-расходной сметы;

— определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной статьёй 13 Устава Товарищества;

— утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, предусмотренной статьёй 13 Устава Товарищества.

4.4. Оформление решения о проведении Общего собрания в очно-заочной или заочной форме.

Принятие решения о проведении Общего собрания в очно-заочной или заочной форме оформляется протоколом заседания Правления Товарищества.

В протоколе Правления Товарищества о созыве и проведении Общего собрания членов Товарищества должны быть указаны перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на Общем собрании членов Товарищества, дата, время, форма и место проведения Общего собрания членов Товарищества, дата определения лиц, имеющих право на участие в общем собрании, форма и содержание бюллетеня для голосования, а также способ ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на Общем собрании членов Товарищества.

4.5. Уведомление.

После принятия решения о проведении Общего собрания в заочной или очно-заочной форме, правление подготавливает уведомление о проведении Общего собрания членов Товарищества в заочной или очно-заочной форме, с указанием сведений, указанных в пункте 5 настоящего Регламента.

5. Порядок уведомления членов Товарищества о проведении Общего собрания

5.1. Сроки направления и размещения уведомления о проведении общего собрания.

Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения:

1) направляется по адресам, указанным в реестре членов Товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);

2) размещается на сайте товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **gruzino-4.ru**;

3) размещается на информационных щитах в помещении Правления, Дежурном посту и других информационных щитах, расположенных в границах территории Товарищества.

Сообщение о проведении Общего собрания членов Товарищества может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.

5.2. Требования к содержанию уведомления о проведении общего собрания.

В Уведомлении о проведении Общего собрания членов Товарищества указываются.

- форма проведения общего собрания (очно-заочное или заочное голосование);

- дата, место, время проведения общего собрания либо в случае проведения общего собрания в форме очно-заочного или заочного голосования дату начала и окончания приема бюллетеней для голосования;

- почтовый адрес, по которому могут направляться заполненные бюллетени в случае, если голосование осуществляется бюллетенями, а также адрес электронной почты, по которому могут направляться заполненные бюллетени, и (или) адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **gruzino-4.ru**, на котором может быть заполнена электронная форма бюллетеней;

- повестка дня общего собрания;

- перечень информации (материалов), предоставляемой при подготовке к проведению общего собрания, и способ ее предоставления;

- форма и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.

5.3. В уведомлении о проведении Общего собрания членов Товарищества путем очно-заочного, заочного голосования с применением электронных или иных технических средств наряду со сведениями, указанными в пункте 5.2 настоящего Регламента, указываются дата и время начала и окончания заочного голосования по вопросам повестки Общего собрания членов Товарищества, сведения об используемых электронных или иных технических средствах, а также адрес электронной почты и (или) номер телефона для направления участниками Общего собрания членов Товарищества подтверждения факта участия в голосовании и решений по вопросам, включенным в повестку Общего собрания членов Товарищества, либо иной порядок подтверждения факта участия в голосовании и направления таких решений, установленный уставом Товарищества.

6. Способ ознакомления членов Товарищества и садоводов без участия в Товариществе с проектами документов и материалами, планируемыми к рассмотрению на Общем собрании.

6.1 Ознакомление с проектами документов и материалами, планируемыми к рассмотрению на Общем собрании, осуществляется путем:

- размещения в электронном виде на сайте Товарищества **gruzino-4.ru**.
- направления в электронном виде на электронные адреса членов Товарищества и садоводов без участия в Товариществе, предоставившим данные в Правление;
- на информационном стенде Правления Товарищества и при личном обращении в часы приема: суббота и воскресенье с 11 ч 00 мин до 14 ч 00 мин.

6.2. Правление Товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на Общем собрании членов Товарищества, не менее чем за семь дней до даты проведения Общего собрания членов Товарищества, в том числе с проектом приходно-расходной сметы, в случае, если повестка Общего собрания членов Товарищества предусматривает вопрос об утверждении приходно-расходной сметы Товарищества.

7. Порядок принятия предложений о включении в повестку Общего собрания дополнительных вопросов, порядок рассмотрения предложений

7.1. Члены Товарищества и садоводы без участия в Товариществе, вправе внести вопросы в повестку дня очередного общего собрания Товарищества и выдвинуть кандидатов в правление (в случае прекращения их полномочий), ревизионную комиссию, счетную комиссию, а также кандидата на должность председателя правления (в случае прекращения его полномочий). Такие предложения должны поступить в Товарищество **не позднее чем до 15 мая текущего года.**

7.2. Члены Товарищества или садоводы без участия в Товариществе, решившие выразить личное мнение, подают соответствующее предложение в письменном виде в правление Товарищества.

Правление Товарищества обязано рассмотреть поступившие предложения и принять решение о включении их в повестку дня общего собрания Товарищества или об отказе во включении в указанную повестку дня не позднее пяти дней после окончания срока, установленного пунктам 7.1. настоящего Регламента.

7.3. Предложения, поступившие после даты, указанной в пункте 7.1 настоящего Регламента, не рассматриваются и не включаются в повестку дня общего собрания.

8. Определение начала и окончания заочного голосования

8.1. Началом заочного голосования считается дата начала приема бюллетеней, которая указана в Уведомлении о проведении Общего собрания.

8.2. Окончанием заочного голосования считается дата окончания приема бюллетеней, которая указана в Уведомлении о проведении Общего собрания.

8.3. Срок проведения заочного голосования определяется датой начала и окончания приема бюллетеней, определяемый в Уведомлении о проведении голосования, в течение которого члены Товарищества и садоводы без участия в Товариществе принимают решения по поставленным вопросам.

8.4. Принявшими участие в голосовании заочной формы и заочной части очно-заочной формы Общего собрания членов Товарищества, считаются члены Товарищества и садоводы без участия в Товариществе, направившие свои бюллетени для голосования:

- лично или через своих доверенных лиц в правление;
- на адрес электронной почты Товарищества;
- на почтовый адрес Товарищества;
- в электронной форме с использованием сайта товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **gruzino-4.ru**.

9. Требования, предъявляемые к бюллетеню для голосования

9.1. Бюллетень для голосования оформляется в письменной и электронной форме.

9.2. В бюллетене для голосования в обязательном порядке содержатся решения по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками «за», «против» или «воздержался». При этом, формулировка вопросов, поставленных на голосование, должна предполагать однозначные ответы: «за», «против» или «воздержался».

9.3. По решению Правления изготавливается форма бюллетеня для членов Товарищества с полной повесткой Общего собрания и форма бюллетеня для садовода без участия в Товариществе с повесткой Общего собрания с учётом положений части 6 статьи 5 Федерального закона № 217-ФЗ.

9.4. Все, поступающие в период голосования, бюллетени для голосования регистрируются в «Журнале регистрации приёма бюллетеней на Общем собрании» (Приложение № 1 к настоящему Регламенту).

10. Процедура голосования

10.1. Голосование в заочном и очно-заочном собрании – это процесс принятия членами Товарищества и садоводами без участия в Товариществе решения «За», «Против» или «Воздержался» по вопросам повестки Общего собрания.

10.2. Голосование – это способ принятия решения членами Товарищества и садоводами без участия в Товариществе, при котором общее мнение формулируется путём подсчёта голосов членов этой группы лиц.

10.3. В голосовании могут участвовать только граждане, являющиеся членами Товарищества и садоводами без участия в Товариществе или их доверенные лица, предъявившие доверенность, оформленную надлежащим образом по форме, разработанной Правлением Товарищества (Приложение № 2 к настоящему Регламенту).

10.4. Если в голосовании участвует доверенное лицо, то доверенность сдается регистратору. При предъявлении нотариально заверенной доверенности, регистратору сдается его ксерокопия и в бюллетене фиксируются ее реквизиты.

Все представленные Доверенности должны быть зарегистрированы в «Журнале регистрации доверенностей для участия на Общем собрании» (Приложение № 3 к настоящему Регламенту).

10.5. Голосование осуществляется посредством письменного или электронного заполнения бюллетеня для голосования. Ответственность за достоверность данных, вносимых в реестр Товарищества, лежит на члене Товарищества или на садоводе без участия в Товариществе.

10.6. Процедура голосования по заочной части очно-заочного голосования определяется статьями № 5-11 настоящего регламента.

11. Подведение итогов заочного голосования

11.1. Продолжительность заочного голосования по вопросам повестки Общего собрания членов Товарищества с применением электронных или иных технических средств должна составлять не менее семи и не более четырнадцати дней (без перерывов) с даты и времени начала проведения такого голосования.

11.2. Подсчет голосов осуществляется на следующий день после дня окончания голосования в соответствии с датой, указанной в Уведомлении и бюллетене.

11.3. Бюллетени, поданные членами Товарищества и садоводами без участия в Товариществе на заочное голосование после даты окончания приема бюллетеней, считаются недействительными.

11.4. Подсчет голосов по вопросам, вынесенным на заочное голосование, осуществляется счетной комиссией Товарищества.

11.5. При проведении голосования в очно-заочной форме заочное голосование с применением электронных или иных технических средств должно быть завершено до дня проведения очного обсуждения вопросов повестки Общего собрания членов Товарищества.

12. Оформление решения Общего собрания в заочной и очно-заочной форме

12.1. При проведении заочного собрания, по итогам заочного голосования, составляется протокол об итогах голосования. В протоколе в обязательном порядке указываются дата и место подведения итогов заочного голосования, повестка дня, кворум и общий итог голосования по повестке дня.

12.2. При проведении очно-заочного собрания, результаты очно-заочного голосования при принятии решений Общим собранием членов Товарищества определяются совокупностью:

1) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки Общего собрания членов Товарищества и садоводов без участия в Товариществе путем заполнения бюллетеней, которые выдаются при регистрации на очной части Общего собрания;

2) результатов голосования членов Товарищества и садоводов без участия в Товариществе, направивших до проведения Общего собрания членов Товарищества свои заполненные бюллетени лично или через своих доверенных лиц в правление, на адрес электронной почты Товарищества на почтовый адрес Товарищества, в электронной форме с использованием сайта товарищества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» **gruzino-4.ru**.

12.3. Решения Общего собрания членов Товарищества, принятые путем проведения очно-заочного голосования, оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему заполненных бюллетеней и реестра с подписью каждого члена Товарищества и садовода без участия в Товариществе, либо каждого их представителя, принявших участие в очном этапе голосования и заполненных бюллетеней лиц, указанных в подпункте 2 пункта 12.2 настоящей статьи.

В протоколе очно-заочного собрания в обязательном порядке указываются дата и место подведения итогов заочного голосования, повестка дня, кворум и общий итог голосования по повестке дня.

Решения Общего собрания членов Товарищества, принятые с применением электронных или иных технических средств, оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением информации о решении каждого участника голосования по пунктам повестки такого собрания, сведений об участнике голосования (фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона (в случае, если решение было направлено с номера телефона, указанного в реестре членов товарищества), иных сведений, предусмотренных уставом товарищества, а также с указанием даты и времени поступления лицу, осуществляющему подведение итогов такого голосования, решения участника голосования.

В качестве электронного средства при принятии решений общим собранием членов СНТ «САДОВОДСТВО «ГРУЗИНО-4» применяется единый портал государственных услуг «Госуслуги».

12.4. Общие положения.

1) Счетная комиссия избирается из числа членов Товарищества, пожелавших участвовать в подсчете голосов. В случае превышения указанного количества, список претендентов вносится в бюллетень и по итогам голосования выбираются пять человек, набравшие наибольшее количество голосов.

2) Ведомости учета голосов (Ведомость № 1 по членам Товарищества и Ведомость № 2 по садоводам без участия в Товариществе) оформляются к началу срока голосования и представляют собой таблицу с номерами участков и вариантами ответов «да», «нет», «воздержался». По завершению голосования к указанным ведомостям прилагается пакет бюллетеней с результатами голосования.

3) При подведении итогов учитываются решения в бюллетене только по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов ответа. Графы по вопросам, которые заполнены с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, а голос учитывается как проголосовавший за «воздержался».

4) Документы подписываются членами счетной комиссии. Пакет документов должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью и подписью Председателя Товарищества и передан в правление Товарищества на хранение.

12.5. Протокол об итогах голосования, ведомости учета голосов и бюллетени с результатами голосования членов Товарищества и садоводов без участия в Товариществе

являются документами, свидетельствующим о принятии решения Общим собранием членов Товарищества по вопросам, вынесенным на голосование.

12.6. Общее собрание в заочной или очно-заочной форме считается правомочным, если в голосовании приняли участие более, чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей (часть 19 статьи 17 Федерального закона № 217-ФЗ). В остальном следует руководствоваться частями 12 – 16 статьи 6 Устава Товарищества.

12.7. Без кворума Общее собрание считается не состоявшимся, о чём вносится соответствующая запись в протокол собрания.

12.8. В случае, если Общее собрание будет признано не состоявшимся (отсутствие кворума или по другим причинам), допускается провести повторное Общее собрание с аналогичной повесткой и с соблюдением требований и положений настоящего Регламента. При этом разрешается исключить мероприятия, указанные в подпункте 1 пункта 5.1 статьи 5 настоящего Регламента.

12.9. Решения Общего собрания доводятся до сведения членов Товарищества и садоводов без участия в Товариществе в порядке, установленном частью 25 статьи 6 Устава Товарищества.

12.10. Решение Общего собрания является обязательным для всех членов Товарищества и садоводов без участия в Товариществе, в том числе для тех, которые независимо от причин не приняли участия в голосовании.

13. Переходные положения

13.1. Регламент вступает в силу после утверждения его на общем собрании членов Товарищества.

13.2. Настоящий Регламент утверждается решением Общего собрания Товарищества, принятым в соответствии с положениями Федерального закона № 217-ФЗ от 29.07.2017 года «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд».

14. Приложения

Приложение № 1 – Журнал регистрации приёма бюллетеней на Общем собрании.

Приложение № 2 - Форма доверенности для участия на Общем собрании.

Приложение № 3 – Журнал регистрации доверенностей для участия на Общем собрании.